

SKARTA KWALIFIKACYJNA UCZESTNIKA WYPOCZYNKU

**I. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYPOCZYNKU**

1. Forma placówki wypoczynku: Półkolonia Sportowo-Edukacyjna.
2. Adres placówki: Szkoła Języka Angielskiego „Union Jack”, ul. Ks. Jałowego 10/7 Rzeszów 35-010, Tel. 017/ 867 45 92, kom. 608064313
3. **Czas trwania: od poniedziałku do piątku (daty).....**
4. Organizator: Union Jack Sp. z o.o.  
ul. Ks. Jałowego 10/7 Rzeszów 35-010, Tel. 608064313

**II. INFORMACJE DOTYCZĄCE UCZESTNIKA WYPOCZYNKU**

**1. Imię (imiona) i nazwisko**

.....

**2. Imiona i nazwiska rodziców**

.....

.....

**3. Rok urodzenia** .....

**4. Adres zamieszkania** .....

**5. Adres zamieszkania lub pobytu rodziców<sup>3)</sup>**

.....

**6. Numer telefonu rodziców lub numer telefonu osoby wskazanej przez pełnoletniego uczestnika wypoczynku, w czasie trwania wypoczynku**

Tel.....

Tel.:.....

e-mail:.....

**8. Istotne dane o stanie zdrowia uczestnika wypoczynku, rozwoju psychofizycznym i stosowanej diecie (np. na co uczestnik jest uczulony, jak znosi jazdę samochodem, czy przyjmuje stale leki i w jakich dawkach, czy nosi aparat ortodontyczny lub okulary)**

.....

.....

.....

.....

**o szczepieniach ochronnych (wraz z podaniem roku lub przedstawienie książeczki zdrowia z aktualnym wpisem szczepień):**

**tężec** .....

**błonica** .....

1) Właściwie zaznaczyć znakiem „X”.

2) W przypadku wypoczynku o charakterze wędrownym.

3) W przypadku uczestnika niepełnoletniego.

dur .....

inne .....

.....

.....

**oraz numer PESEL uczestnika wypoczynku** .....

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w karcie kwalifikacyjnej na potrzeby niezbędne do zakwalifikowania dziecka do udziału w półkolonii, jego udziału w zajęciach oraz zapewnienia bezpieczeństwa i ochrony zdrowia uczestnika tego wypoczynku, zgodnie z programem półkolonii.

.....

(data)

.....

(podpis rodziców/pełnoletniego uczestnika wypoczynku)

**III. DECYZJA ORGANIZATORA WYPOCZYNKU O ZAKWALIFIKOWANIU UCZESTNIKA WYPOCZYNKU DO UDZIAŁU W WYPOCZYNKU**

Postanawia się<sup>1)</sup>:

zakwalifikować i skierować uczestnika na wypoczynek

odmówić skierowania uczestnika na wypoczynek ze względu

.....

.....

.....

(data)

.....

(podpis organizatora wypoczynku)

**IV. POTWIERDZENIE PRZEZ KIEROWNIKA WYPOCZYNKU POBYTU UCZESTNIKA WYPOCZYNKU W MIEJSCU WYPOCZYNKU**

Uczestnik przebywał.....

(adres miejsca wypoczynku) od dnia (dzień, miesiąc, rok) ..... do dnia

(dzień, miesiąc, rok) .....

.....

(data)

.....

(podpis kierownika wypoczynku)

**V. INFORMACJA KIEROWNIKA WYPOCZYNKU O STANIE ZDROWIA UCZESTNIKA WYPOCZYNKU W CZASIE TRWANIA WYPOCZYNKU ORAZ O CHOROBAH PRZEBYTYCH W JEGO TRAKCIE**

.....

.....

.....

.....

(miejscowość, data)

.....

(podpis kierownika wypoczynku)



**W związku ze zmianą przepisów regulujących kwestię ochrony danych osobowych informujemy, że :**

1. Administratorem Państwa danych osobowych gromadzonych w naszej bazie przedsiębiorców w rozumieniu ustawy o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018 (DZ. U. 2018, poz.1000) oraz Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 5/46/WE („RODO”) jest: Union Jack Sp. z o.o. ul. Ks. Jałowego 10/7 Rzeszów 35-010, e-mail: [biuro@angielskirzeszow.pl](mailto:biuro@angielskirzeszow.pl).
2. Państwa dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) RODO w celu organizacji wypoczynku dla dzieci i informowania Państwa o ewentualnych zmianach przy pomocy telekomunikacyjnych urządzeń końcowych, tj. na wskazany adres e-mail. W każdej chwili mogą Państwo wycofać wyrażoną zgodę na otrzymywanie w/w informacji poprzez wysłanie wiadomości email na adres: [biuro@angielskirzeszow.pl](mailto:biuro@angielskirzeszow.pl). Skorzystanie z prawa cofnięcia zgody nie ma wpływu na ich przetwarzanie, które miało miejsce do momentu wycofania zgody.
3. Ponadto informujemy, iż w związku z powyższym przysługuje Państwu prawo do :
  - dostępu do danych osobowych,
  - sprostowania danych osobowych , które są nieprawidłowe,
  - uzupełnienia danych osobowych, które są niekompletne,
  - usunięcia przetwarzanych danych osobowych,
  - ograniczenia przetwarzanych danych osobowych.

4. Przysługuje Państwu również prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
5. Podanie przez Państwa danych osobowych jest dobrowolne, jednakże konsekwencją ich nie podania będzie brak możliwości otrzymywania korespondencji mailowej oraz informacji telefonicznej zawierającej m.in. informacje handlowe dotyczące wypoczynku dla dzieci, które w swojej ofercie proponuje Union Jack Sp. z o.o.
6. Państwa dane osobowe będą przechowywane do czasu wycofania zgody i nie będą przekazywane innym odbiorcom.
7. Podane przez Państwa dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu procesowi podejmowania decyzji, w tym profilowaniu.

.....

**Data**

.....

**Podpis rodziców lub prawnych opiekunów**

Data: .....

1) Właściwe zaznaczyć znakiem „X”.

2) W przypadku wypoczynku o charakterze wędrownym.

3) W przypadku uczestnika niepełnoletniego.

# OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że moje dziecko ..... nie przebywało na kwarantannie, jak również nie miało kontaktu z osobą przebywającą na kwarantannie w okresie 14 dni od dnia dzisiejszego.

.....  
(podpis rodzica/opiekuna)

- 1) Właściwie zaznaczyć znakiem „X”.
- 2) W przypadku wypoczynku o charakterze wędrownym.
- 3) W przypadku uczestnika niepełnoletniego.